

**T.C.
KÂHTA KAYMAKAMLIĞI**

KAHTA KAYMAKAMLIĞI

**KÖY GEZİ/ İNCELEME/ DENETİM
YÖNERGESİ**

2009/08

OCAK - 2009

T.C.
KÂHTA KAYMAKAMLIĞI
KÖY GEZİ YÖNERGESİ

AMAÇ

Madde 1- Bu Yönergenin amacı, İlçemiz Kaymakamlığınca Köylere Hizmet Götüren Kurumlar ile İlgili Kurum Amirleri ile birlikte gerçekleştirilecek köy ziyaretlerinin düzene bağlanarak, aksaklığa meydan verilmemesidir.

KAPSAM

Madde 2- Bu Yönerge, Kahta Kaymakamı Başkanlığında Köylere Hizmet Götüren Kurum ile ilgili kurumlar Amirlerinin katılımıyla 2009 yılında gerçekleştirilecek köy ziyaretlerinde kurumlar ve muhtarlıklar tarafından dikkat edilecek hususlar ve köy ziyaretlerine ilişkin görevleri kapsar.

DAYANAK

Madde 3- Bu Yönerge, 5442 Sayılı İl İdaresi Kanununun 36. Maddesi uyarınca yapılacak köy ziyaretlerinin bir düzene bağlanmasını sağlamak için hazırlanmıştır.

TANIMLAR

Madde 4-Bu Yönergede geçen,

Makam: Kaymakam: Kâhta Kaymakamını,

Kaymakamlık: Kâhta Kaymakamlığını,

Köylere Hizmet Götüren Kurumlar: İlçe Jandarma Komutanlığı, İlçe Özel İdare Müdürlüğü, Köylere Hizmet Götürme Birliği, İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İlçe Tarım Müdürlüğü, Sağlık Grup Başkanlığı, İlçe Müftülüğü, GÖKSU EDAŞ İşletme Başmühendisliğini,

İlgili kurumlar: Nüfus Müdürlüğü, SYDV Müdürlüğü, Milli Emlak Memurluğu, Tapu Müdürlüğü, Kadastro Memurluğu, ifade eder.

Katılımcılar: Köylere hizmet götüren kurum amirleri ile davet edilen ilgili kurum amirleri

USUL VE ESASLAR

Gezi Programı ve Koordinasyon

Madde 5- Ziyaret edilecek köyler için program; aynı güzergah üzerinde bulunan köylerin aynı gün içerisinde ziyaretlerini sağlayacak şekilde düzenlenen program İlçe Özel İdare müdürlüğünce hazırlanacak, Kaymakamlık Yazı İşleri Müdürlüğünün uygun görüşü ile Makam'ın onayını müteakip katılımcılara duyurulması için yayınlanarak dağıtımı sağlanacaktır. Köylere hizmet götüren kurumlar ve ilgili kurumlar amirlerinin haberdar edilmesi ve koordinasyonu Yazı İşleri Müdürlüğünce sağlanacaktır.

Hazırlık

Madde 6- Ziyaret programı dahilindeki köyler için, tamamlanan ve/veya devam eden yatırımlar, daha evvel dairelere iletilen ve/veya önceden tespit edilen sorunlar ve bu sorunlarla ilgili yapılan ve/veya yapılması planlanan çalışmalar ziyarete katılacak ilgili kurum amirleri tarafından hazırlanarak, gezi esnasında sunumları yapılacaktır.

Katılım ve İmza Devri

Madde 7- Köye Hizmet Götüren birim amirleri köy gezilerine bizzat katılacak, ilgili kurum amirleri Kaymakamın talebi halinde katılacaklardır. Katılımcılar görevli izinli sayılacak dairelerde hizmetlerin aksamaması için imza yetkilerini o günlere münhasıran devir edeceklerdir.

Gezi Başlama ve Bitiş Saatleri

Madde 8- Köy ziyaretlerinin gerçekleştirileceği günlerde Asayiş Toplantısı 10:00 da başlayıp 10:30 da bitirilecek ve asayiş toplantısını müteakip 10:30'te ilçeden hareketle program başlayacak, mesai saatlerine bağlı kalmaksızın 19:30'u geçmemek üzere programın tamamlanması ile bitirilecektir. Katılımcılar planlan gün ve saatte haber verilmeksizin hareket için kaymakamlıkta hazır bulunacaklardır.

Araçlar ve görevlendirmeleri

Madde 9- Gezilere katılımında en az araç kullanımı için katılımcılarca birlikte yolculuk ve arazi tipi araçlar tercih edilecek, geziye katılan araçlar görevli sayılacaktır. Görevli sayılan araçların yakıtları ilgili dairelerince karşılanacaktır.

Açık tutulacak kurumlar ve mevcutlar

Madde 10- Gezi programı doğrultusunda yapılacak ziyaret sırasında Köyde mevcut Okul, Cami, Sağlık evi, Sağlık Ocağı, Kurs, Atölye, Köy odası, Kamu Yatırımı İşletme Binaları gibi birimlerin denetim için açık bulundurulmaları muhtar ve ilgili kurum amiri tarafından sağlanacaktır. Öğrenciler ve kursiyerler ziyaret için alanlarında hazır bulundurulacaktır.

Sorunların tespiti

Madde 11- Köye ve bağlılarına ait sorunların dinlenmesi için mümkün olan en yüksek halk katılımı muhtar ve ilçe jandarma komutanlığı tarafından sağlanacaktır. Sohbet Toplantısı esnasında konuşmak isteyen herkese yeteri kadar söz hakkı verilecek, sorunlarla ilgili kurum amiri yakından ilgilenecek ve kaymakam tarafından verilen direktifler kaydedilerek sonuçlandırılarak makama ve ilgiliye bilgi verilecektir. Dile getirilen sorunlar için yerinde inceleme yapılacak ve çözümü için halkın ve katılımcıların fikirleri de dikkate alınacaktır.

Yatırımların yerinde incelenmesi

Madde 12- Tamamlanmış ve/veya devam eden kamu yatırımları için sözleşme ve şartnameye uygunluk yönünden yararlanıcıları tarafından varsa dile getirilen eksiklik ve aksaklıklar tespit edilecek, talep edilen yatırımlar için yerindelik, etkinlik, verimlilik ve kamu yararı açısından yerinde inceleme yapılacak veya gerekiyorsa teknik incelemesinin yapılması sağlanacaktır.

Yatırımlarda öncelik

Madde 13-

GENEL İLKELER :

Kamu yatırımı taleplerinin değerlendirilmesinde; il gelişme planlarına, yıllık yatırım ve çalışma programlarına uygun taleplere öncelik verilir. Yerleşik nüfusu fazla ve nüfus artış hızı yüksek olan, gelişme ve çevresine hizmet verme potansiyeli bulunan yerleşmeler ile grup köylere öncelik verilir. Nüfus azalması nedeniyle yakın zamanda tamamen veya büyük oranda boşalması muhtemel yerleşmeler ile nüfusu 50'nin altında olan yerleşmeler öncelikli olarak değerlendirilmez. Birden fazla yerleşime hizmet edecek veya yarar sağlayacak entegre proje talepleri ile yapılabilişliği ve ön hazırlıkları en yüksek düzeyde olan taleplere öncelik verilir.

YOL :

Köy yollarının onarımına ve kalitelerinin artırılarak iyileştirilmesine öncelik verilir. Zorunlu olmadıkça yeni köy yolu güzergahı açılmaz.

İÇME SUYU :

Bakım ve onarım ihtiyacı nedeniyle geçici olarak hizmet dışı kalmış içmesuyu tesislerinin hizmete açılmasına yönelik yatırımlara öncelik verilir. Su kaynağı olan ancak bugüne kadar içme suyu getirilememiş köyler ile su kaynağı olmayan köyler ve grup içme suyu projelerine öncelik verilir.

OKUL :

Okul yatırımlarında öğrenci sayısı dikkate alınır, hiç okulu bulunmayan ve 30 civarında öğrencisi bulunan köylere öncelik verilir. Eski, yıkık ve harabe olan okul binaları yerine okul binası yapımına, Okul ihtiyacı olup arsası bulunan yerlere okul yapımına ve nüfusu 5.000 ve üzeri olan köy ve kasabalara lise yapımına öncelik verilir.

Yerleşik nüfusu fazla ve nüfus artış hızı yüksek olan, gelişme ve çevresine hizmet verme potansiyeli bulunan köy ve kasabalara okul yapımına öncelik verilir.

Taşıma Merkezi olup, derslik sayısı yetersiz olan okullara ek derslik yapımına öncelik verilir. Öğrenci sayısı artan okullara öncelik verilir.

AİLE HEKİMLİKLERİ :

Sağlık Bakanlığınca Sağlık Ocağı ve Sağılikevi yatırımları yerine, Aile Hekimlikleri Sistemi uygulanmaya başlanmıştır. Bu kapsamda, her aile hekimine 3.400 nüfus bağlanmaktadır.

KANALİZASYON :

Kanalizasyon yapımında hane ve nüfus sayısı dikkate alınır, büyük yerleşim alanlarına kanalizasyon yapımına öncelik verilir.

Uygun coğrafi yapıya sahip köyler ve Turistik yol güzergahında bulunan köylere öncelik verilir.

KÖY İÇİ PARKE DÖŞEME :

Köy içi parke çalışmasında arazi yapısı engebeli olan, asfalt çalışması yapılması mümkün olmayan yerlere öncelik verilir.

Turistik yol güzergahında bulunan köylere köy iç parke taşı döşenmesi çalışmalarına öncelik verilir.

Formlar ve yazışmalar

Madde 14- Köy ziyaretleri sırasında Yönerge ekinde bulunan denetleme formu ilçe milli eğitim müdürü tarafından doldurularak kaymakam ve muhtarca müştereken imzalanacaktır. Formlarda belirtilen hususlar doğrultusunda tespit edilen sorun ve ihtiyaçlar Adıyaman ili ve Kahta ilçesindeki ilgili birimlere gereği için gönderilerek çözümler bulunmaya çalışılacak, konular Kaymakamlık Yazı İşleri Müdürlüğüne takip edilecektir.

Adıyaman Valiliğini bilgilendirme

Madde 15- Köy ziyaret programları altışar aylık olmak üzere hazırlanacak ve dönem başlarında Adıyaman valiliğe gezi programı bilgi için bildirilecektir. Düzenlenecek gezi ve denetleme sonuç raporları aylık olarak takip eden ayın ilk haftasında Kaymakamlık Yazı İşleri Müdürlüğüne Adıyaman Valiliğine bildirilecektir.

Gezilerin haber yapılması

Madde 16- Ziyaretler fotoğraflarla kayıt altına alınacak, Yazı İşleri Müdürlüğüne, yapılan yatırımlar ile tespit edilen sorun ve ihtiyaçlar eksenli köy ziyaret haberleri hazırlanarak Kaymakamlığın resmi web sayfasında (www.kahta.gov.tr) fotoğraflı haber olarak duyurulacaktır.

YÜRÜRLÜK

Madde 17- Bu Yönerge, Kahta Kaymakamı tarafından imzalanmasını müteakip yürürlüğe girer.

YÜRÜTME

Madde 18- Bu Yönerge Kaymakam tarafından yürütülür.

Coşkun AÇIK
Kahta Kaymakamı